E.L.R. TEATRO MASSIMO BELLINI
CATANIA

# PROVVEDIMENTO DEL SOVRINTENDENTE

Provvedimento n. 135 del 14 APR. 2025

OGGETTO: Costituzione fondo a favore del Cassiere Economo per provvedere al pagamento delle spese minute per l'acquisto di beni e servizi in esecuzione del Regolamento di Economato. Impegni di spesa nei limiti dell'autorizzazione alla gestione provvisoria del bilancio 2024/2026, competenza esercizio 2025.

**DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI**

Bilancio 20 25 Competenze

Cap. Spese per

Somma stanziata € Accert. n. 369 € 3500,00

Impegni assunti € CAP. 509961

Fondo disponibile €

Visto ed iscritto a L. N. DAL N. 514 AL N. 521

de i Cap. Diversi

nel partitario uscita di competenza l'impegno di

€. 4230,00

AMPLIATA AL C.E. € 3500,00

addì 04/06 2025

IL CAPO SERVIZIO

IL CAPO SETTORE

**SETTORE CASSA ECONOMATO**

Prot. n. del

Il Compilatore

Il Capo Settore

Visto:
E.L.R. TEATRO MASSIMO BELLINI
Il Direttore Amministrativo
Dott. Giuseppe Castrogiovanni

**SEGRETERIA AMMINISTRATIVA AFFARI GENERALI**

Inviata alla Regione Siciliana il

Visto:

L'anno duemilaventicinque

il giorno 14 del mese di aprile

**Il Sovrintendente, nominato giusta decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 27/Serv. 1°/S.G. del 12 febbraio**

[illegible] per provvedere al pagamento delle spese [illegible] per l'acquisto di beni e servizi in esecuzione del Regolamento di Economato, impegni di spesa nei limiti dell'autorizzazione alla gestione provvisoria del bilancio 2025/2026, competenza esercizio 2025.

[illegible]

Premesso che:

- con la deliberazione del Consiglio di Amministrazione pro-tempore n. 32 del 09/05/1994, è stato approvato il Regolamento di Cassa ed Economato, per regolare l'acquisizione di forniture e servizi, parzialmente modificato ed integrato in esecuzione della successiva deliberazione n. 228 del 07/11/1997;
- il Cassiere Economo, nelle more dell'approvazione del nuovo regolamento, deve provvedere al pagamento delle spese per far fronte a particolari esigenze connesse all'attività, nonché agli acquisti, le forniture ed i lavori occorrenti per il funzionamento dei servizi, uffici e reparti, di carattere urgente che, per la loro particolare natura di spese minute, non possono essere preventivamente autorizzate con separati atti amministrativi;
- con il Decreto del Dirigente Generale dell'Assessorato Regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo, Servizio "Teatri e Attività Musicali" n. 538/S8 del 07 marzo 2025, è stata autorizzata la gestione provvisoria del bilancio dell'Ente fino alla data del 30/04/2025, ai sensi dell'art. 43 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.;
- la gestione provvisoria è limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente; attraverso la costituzione del fondo economale vengono gestite le minute spese afferenti all'attività istituzionale dell'Ente e alla manutenzione dei locali, degli impianti, dei mezzi di trasporto, dei mobili e degli impianti fissi e attrezzature, con esclusione delle forniture;
- nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2025, si può procedere all'impegno della spesa, nei limiti dell'autorizzazione alla gestione provvisoria del bilancio 2024/2026, competenza 2025, per assicurare, fino alla data di approvazione del bilancio 2025 e comunque nel rispetto dell'autorizzazione alla gestione provvisoria del bilancio, le minute spese di economato necessarie ed indifferibili, per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;
- il Settore Cassa ed Economato, con lettera del 14 aprile 2024 (Allegato A), ha formulato le seguenti previsioni, riferite alle tipologie di spesa che rientrano nelle spese minute e di economato, da imputare nei sotto elencati capitoli del bilancio 2025, come di seguito specificato:
-

| Capitoli | Descrizione | Importo |
|---|---|---|
| U101112 | Indennità e rimborso spese trasporto per missioni all'interno | € 150,00 |
| U101131 | Acquisto materiale di consumo e acquisto o noleggio di materiale tecnico | € 1.500,00 |
| U101136 | Manutenzione ordinaria locali e relativi impianti | € 200,00 |
| U101137 | Manutenzione noleggio ed esercizio di automezzi | € 200,00 |
| U101139 | Manutenzione mobili, impianti fissi ed attrezzature d'uso | € 500,00 |
| U101140 | Spese telefoniche, postali e telegrafiche | € 300,00 |
| U101149 | Cancelleria e stampati per gli uffici | € 400,00 |
| U101150 | Spese contrattuali, carta bollata e bollatura atti | € 150,00 |
| U101156 | Altre spese minute e varie | € 250,00 |
| U101157 | Spese per l'acquisto di carburanti e lubrificanti per gli automezzi | € 100,00 |
| U104434 | Acquisto di materiali ed attrezzi per gli allestimenti connessi all'attività lirica, concertistica e di ballo | € 200,00 |
| U105532 | Altri oneri finanziari | € 80,00 |
| U106611 | Tributi vari | € 200,00 |
| | **Totale** | **€ 4.230,00** |

**Ritenuto** di dover autorizzare l'impegno della superiore spesa di Euro 4.230,00 oltre IVA, costituendo nel contempo un fondo in favore del Cassiere Economo di euro 3.500,00, contenuto nel limite previsto dal vigente Regolamento di Cassa ed Economato ed inferiore al totale degli impegni proposti maggiorato dell'IVA, reintegrabile a presentazione di rendiconto, da finanziare alle partite di giro, salvo imputazione, per le spese effettivamente erogate, ai capitoli pertinenti di parte corrente del bilancio, impegnati con il presente atto da eseguire al momento della presentazione del

[illegible] da parte del [illegible], per mezzo del provvedimento [illegible] contemporaneo importo di [illegible] a favore del Cassiere Economo;

[illegible] che gli acquisti di beni e servizi oggetto del presente provvedimento, rientrano in [illegible] ad affidamento diretto, ai sensi di quanto disposto dal codice dei contratti pubblici);

Dato atto che ai sensi dell'art. 3, della L. 136/2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari) e secondo quanto specificato al punto 3 della determinazione n. 8 del 18/11/2010 dell'AVCP (ora ANAC), successivamente ribadito al punto 2.3) della determinazione n. 10 del 22/12/2010 ed al punto 8 della determinazione n. 4 del 07/07/2011 della stessa Autorità, le spese effettuate utilizzando il fondo economale non a fronte di contratti di appalto e disciplinate da ciascuna amministrazione con apposito regolamento interno, trattandosi in specie di spese generali e minute, di non rilevante entità (cancelleria, fotocopie, abbonamenti manutenzione, spese postali, valori bollati, ecc.) necessarie per sopperire con immediatezza ed urgenza ad esigenze funzionali dell'Ente, non rientrano nell'ambito applicativo della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari non necessitano quindi dell'indicazione del CIG, ritenuto non necessario dalla stessa AVCP, che ha anche chiarito che la gestione di tali spese, superando il rigido formalismo delle procedure codificate, possono avvenire secondo modalità semplificate sia per quanto riguarda il pagamento (per pronta cassa nel rispetto dei limiti alla circolazione del contante) contestuale all'acquisto indifferibile del bene o del servizio, sia per quanto concerne la documentazione giustificativa della spesa;

**Rilevato** che con l'interpello n. 10/2009 il Ministero del lavoro ha stabilito che non esiste alcun obbligo di DURC nell'ipotesi di amministrazione diretta, per gli acquisti al dettaglio di beni e servizi non incardinati in procedure negoziali o contrattuali come le spese minute economali;

**Dato** atto che a seguito dell'entrata in vigore della legge di stabilità 2015 (Legge n.190/2014) dal 1° gennaio 2015 occorre applicare il meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. Split payment) alle operazioni documentate mediante fattura emessa dai fornitori ai sensi dell'art. 21 del DPR 633/1972, rimanendo escluse le piccole spese certificate mediante il rilascio della ricevuta fiscale di cui all'art. 8 della L. 249/1976 o dello scontrino fiscale di cui alla L. 18/1983 e successive modificazioni, quali quelle effettuate con fondo economale, così come specificato nella Circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 1/E del 09/02/2015;

**Rilevato** che la Circolare n. 1/E del 9 febbraio 2015, con riferimento agli acquisti dell'Economo, conclude che la scissione dei pagamenti riguarda le operazioni documentate mediante fattura emessa dai fornitori, ai sensi dell'articolo 21 del D.p.r. n. 633 del 1972 ("somministrazioni, forniture e appalti");.

**Dare atto** che per gli acquisti che rientrano nelle spese minute e di economato da effettuare presso soggetti economici che operano all'ingrosso e non rilasciano scontrino fiscale unitamente alla fattura, l'Economo può procedere ai relativi acquisti, con affidamento diretto o previa procedura negoziata, operando quale Responsabile del procedimento, con attivazione di CIG e pagamento a fronte di fattura elettronica;

**Rilevato** che l'articolo 1, comma 450 della L. 296/2006, come modificato dall'art.1, co. 130, della Legge 30/12/2018, n. 145, ha disposto che le P.A. sono tenute a servirsi del Mercato elettronico, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 e sino al sotto soglia;

**Visto** lo Statuto dell'Ente;

**DISPONE**

- La premessa forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione che qui si intende integralmente riportata.
- Autorizzare l'impegno di spesa di Euro 4.230,00 oltre IVA nella misura di legge, con imputazione sui sotto elencati capitoli del bilancio 2025:

| Capitoli | Descrizione | Importo |
|---|---|---|
| U101112 | Indennità e rimborso spese trasporto per missioni all'interno | € 150,00 |
| U101131 | Acquisto materiale di consumo e acquisto o noleggio di materiale tecnico | € 1.500,00 |
| U101136 | Manutenzione ordinaria locali e relativi impianti | € 200,00 |
| U101137 | Manutenzione noleggio ed esercizio di automezzi | € 200,00 |
| U101139 | Manutenzione mobili, impianti fissi ed attrezzature d'uso | € 500,00 |
| U101140 | Spese telefoniche, postali e telegrafiche | € 300,00 |
| U101149 | Cancelleria e stampati per gli uffici | € 400,00 |
| U101150 | Spese contrattuali, carta bollata e bollatura atti | € 150,00 |

| | | |
|---|---|---|
| U101155 | Altre spese minute e varie | € 250,00 |
| U101157 | Spese per l'acquisto di carburanti e lubrificanti per gli automezzi | € 100,00 |
| U104434 | Acquisto di materiali ed attrezzi per gli allestimenti connessi all'attività lirica, concertistica e di ballo | € 200,00 |
| U105532 | Altri oneri finanziari | € 80,00 |
| U106611 | Tributi vari | € 200,00 |
| | Totale | **€ 4.230,00** |

- Anticipare al Cassiere Economo la somma di euro 3.500,00 con imputazione al Capitolo U541361 del bilancio 2024/2026, competenza 2025 in gestione provvisoria, per provvedere agli acquisti ed ai pagamenti delle spese di cui in premessa, salvo rendiconto a discarico delle somme erogate gravandole ai capitoli impegnati con il presente atto e relativo rimborso a reintegro del fondo.
- L'IVA graverà a presentazione fattura sul pertinente capitolo del bilancio 2025.
- Dare atto che le obbligazioni da contrarre a valere sui predetti impegni di spesa diverranno esigibili nel corso dell'anno 2025.
- Autorizzare le spese minute e di economato che si rendesse necessario sostenere fino alla data di adozione del presente atto.
- Dare atto che l'Economo dell'Ente procederà alla gestione delle spese minute e di economato procedendo agli acquisti ed ai pagamenti che verranno autorizzati dal Sovrintendente e/o dal Direttore Amministrativo nel rispetto delle procedure previste dalla normativa richiamata nella parte motiva del presente atto.

**IL SOVRINTENDENTE**
**Dott. Giovanni Sebastiano Maria Cultrera**